

Os Estudantes poderão realizar, de forma online, o cadastramento ou recadastramento do Passe do Estudante a partir do dia 09 de dezembro.

O estudante deverá acessar o site do Passe Capital (www.passe.capital.ms.gov.br), preencher, imprimir e assinar o protocolo do passe e enviar à Diase pelo sistema de Seleção (<https://selecao.ufms.br/>).

Não será mais necessário a entrega presencial do documento e do cartão, apenas acompanhar o Sistema de Seleção para verificar se o documento foi aceito ou não.

O cadastramento é voltado para a primeira solicitação ou para quem necessita solicitar uma 2ª via do cartão. Já o recadastramento é para os acadêmicos que já possuem o passe.

Ambos os casos (tanto para fazer o cadastramento quanto para fazer o recadastramento), é necessário preencher e imprimir o [Protocolo do Passe](#)

O benefício é válido para o município de Campo Grande e destinado **apenas** aos estudantes de graduação que estiverem devidamente matriculados e que morem a uma distância igual ou superior a dois quilômetros da Cidade Universitária.

Para obter o benefício, agora é obrigatório o estudante ter seu próprio CPF e foto digital.

Foto digital - acesse o aplicativo Peg Fácil (smartphone), ou computador (site do Passe Capital), o aluno informará o número do seu CPF, e enviará uma foto de acordo com os critérios solicitados, e após receber a confirmação do recebimento de sua foto, o aluno poderá dar início ao preenchimento do seu cadastro.

A foto digital (formato .jpg ou .jpeg) deverá respeitar alguns critérios: o aluno não deverá utilizar óculos escuros, boné, boina, chapéu e/ou outros adornos que impeçam sua perfeita identificação, e a foto deve ser frontal ao rosto, e a resolução mínima de 350 DPI, utilizar fundo branco.

Atenção: Caso a foto não atenda às exigências previstas, não será aceita e o aluno deverá enviar uma nova foto.

Solicitando o benefício:

Quem não possui o passe ou que possui o cartão, mas não usou em 2019:

- 1 – Primeiro passo é acessar o aplicativo Peg Fácil ou o site do Passe Capital (www.passe.capital.ms.gov.br), colocar o CPF e a foto Digital (obrigatórios);
- 2 – Feito o primeiro passo, com o CPF em mãos, o próprio aluno ou responsável pelo aluno deverá se dirigir aos terminais ou, na sede do Consórcio Guaicurus para realizar o pagamento da taxa para confecção do cartão do Passe do Estudante. (Pagar apenas quando a foto for confirmada no site/aplicativo); e
- 3 – Ao realizar o pagamento da taxa, acesse, novamente, o site Passe Capital e conclua o preenchimento do Protocolo do Passe, imprima, assine e envie à Diase pelo sistema de Seleção (<https://selecao.ufms.br/>).

Para o aluno que possui o cartão do Passe e usou durante o ano de 2019:

- 1 – Acesse o aplicativo Peg Fácil ou o site do Passe Capital, e com a inserção obrigatória do número do CPF e da foto digital, o aluno deverá informar o número da sua matrícula impressa

no cartão, data de nascimento e preencher seus dados (O estudante que não dispõe do número do Cartão do Estudante, deverá obtê-lo através do telefone 156 ou 3314-3446);

2 – Preenchido o Protocolo do Passe, imprima, assine e envie à Diase pelo sistema de Seleção (<https://selecao.ufms.br/>).

Cronograma do passe

Remessa	Prazo para preencher o Protocolo e enviar à Diase	Previsão de Entrega do Cartão do Passe
1ª Remessa	09/12/2019 a 16/01/2020	04/02/2020
2ª Remessa	18/01/2019 a 30/01/2020	18/02/2020
3ª Remessa	01/02/2019 a 13/02/2020	03/03/2020
4ª Remessa	15/02/2019 a 27/02/2020	17/03/2020
5ª Remessa	29/02/2019 a 09/03/2020	26/03/2020